Protokoll Styrelsemöte SIS 250203

Plats: Hotell Radisson Blu Arlandia, rum Lodjuret + teams

Närvarande: Anna Bandert, Christian Ahlstedt (länk), Göran Liffner (länk), Johan Malmgren, Jonas Österlind, Leila Naddi, Rafael Kawati, Wiebke Falk

Frånvarande: Maria Meirik

1. Mötets öppnande
    a. Mötet öppnas, ordförande hälsar välkommen.

2. Val av mötessekreterare
    a. Till mötessekreterare väljs Göran

3. Föregående mötesprotokoll
    a. Föregående mötesprotokoll gås igenom utan synpunkter eller tillägg.

4. Uppdatering programpunkter IVA-chefsmötet
    a. Programmet gås igenom. Rafael redogör för punkten: ***Minskat antal vårdtillfällen på IVA***. Presentationen innehåller både data och en del tankeväckande frågor som berör orsaken till att vi har färre patienter (intermediärvårdsplatser, restriktivare inläggningskriterier, färre vårdplatser och minskad kirurgisk belastning eller en kvarstående pandemieffekt). SIS ser fram emot en bra diskussion med SIR i frågan.
    b. Liknande situation beskrivs i Finland.
    c. Punkten **Bakjourskompetens** hålls av Anna Bandert och berör SIS utkast till skrivelse om bakjourskompetens för intensivvård.

5. Uppdatering SIS och LöF (sepsis)
    a. Fråga om SIS representation i LÖF Säker sepsis (tidigare representerad av Lina De Geer). Johan stämmer av med chefläkaren LÖF för att få mer info om uppdraget och därefter ser styrelsen över möjligheterna att nominera någon till detta uppdrag. Styrelsen anser att fortsatt representation i LÖF Sepsis är önskvärd med tanke på att det är en vanlig och resurskrävande diagnos på IVA.

6. Uppdatering SFAI-mötet
    a. Hematologisk intensivvård (Den hematologiska patienten på IVA) – accepterad. Önskemål om olika hematologiska frågeställningar (ex CAR-T, förändrad (förbättrad?) prognos, behandlingsrekommendationer vid ex trombocytopeni mm)
    b. Tidigarelägga ”rekrytering” av föreläsare till september (2026), sammanfaller med slutplanering till Sigtuna
    c. Johan frågar organisationskommitén för SFAI/ANIVA om det finns något forum för att redogöra för de olika delföreningarnas verksamheter

7. Uppdatering SIS Riktlinjer – Bakjourskompetens
    a. Diskussion med SFAI-styrelsen pågår angående formulering i skrivelsen om bakjourskompetens. Johan är kallad till SFAI-styrelsemöte för diskussion angående skrivelsen. Vi ändrar tills vidare inget i vår formulering, men är medvetna om att riktlinjerna i huvudsak riktar sig till avdelningar med separerad intensivvårdsbakjour.

b. Tanken med riktlinjerna för bakjour är att det skall in i Riktlinjerna för Svensk Intensivvård, nuvarande definition är ganska allmän i sin beskrivning.

8. Sigtunamötet 2026, 11-13 november
    a. Matrisen från 2025 tas fram. Leila redovisar utvärderingarna och förslag på programpunkter
    b. Styrelsen diskuterar olika programförslag och för in direkt i matrisen. Det finns förslag för samtliga sessioner samt 3-4 reservämnen.
    c. MKON övertar bokningsansvaret och för dialog med Sigtunahöjden.
    d. Återkoppling till Sigtuna om temperatur i lokalen, teknikstrul, icke fungerande bubbelpooler etc återkopplas av Johan när vi närmar oss.
    e. Uppmuntran till mer interaktiva föreläsningar, mer diskussioner och ev mentometerinteraktioner.

9. Uppdatering SFBABIs riktlinjer om intensivvård av barn på allmän-IVA
    a. SIS har varit remissinstans eller snarare delgivits skrivelsen preliminära utformning (från SFBABI) i frågan om vad Universitetssjukhus skall klara av vad beträffar barnintensivvård.
    b. Johan har dialog med ordf SFBABI ang behandlingsbegränsningar för barn. Johan väntar på svar på fråga om aktuella uppdateringar i skrivelsen
    c. Punken om 12år/40 kg som gräns diskuteras. SIS hållning är att oavsett ålder och diagnos skall det finnas en bakavdelning som kan hantera det tillståndet för vilket barnet vårdas på IVA

10. Uppdatering SIS Riktlinje –Livsuppehållande behandling; Om behandlingsstrategier och prioriteringar inom svensk intensivvård
    a. Styrelsen diskuterar detta på internatet i vår och sätter formuleringarna innan det går ut på remiss. Johan skickar ut en uppdaterad version av det som är skrivet hittills och vi tillsammans granskar utkastet och förbereder kommentarer till internatet.

11. Övrigt
    a. Göran ber MKON boka Krusenberg 4/5 kl 0900-5/5 kl 15 30
    b. Nästa styrelsemöte 3/3 kl 14 på Teams, Johan skickar kallelse

12. Mötet avslutas

Vid protokollet

Göran Liffner

Sekreterare