



Dagordning SFAI styrelsemöte

Tid: 20240708 kl 19-20

Plats: Zoom

Närvarande: KBK, KP, AIL, ME, MS, OT, KL, AA, CS, EHS

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande ME, protokollförande EHS, justeringspersoner MS och AIL
3. Dagordningen godkändes
4. Föregående mötesprotokoll, är justerat och publicerat

Aktuella ärenden

1. Dagens akutfråga
KL har kontaktats av deltagare vid SFAI & AnIVA veckan som tidigare fått löfte om att delta utan avgift.
Godkännes.
Till internatet Göra en förteckning över vilka som kan vara aktuella för nedsatt pris alternativt avgiftsfritt deltagande i SFAI ANIVA veckan.
2. Beslut.
Insamlingsstiftelsen för Operations- och Intensivvård. SFAI utser första styrelsen till stiftelsen som har upprop 240717:
Owain Thomas, Ordförande.
Karin Björnström Karlsson, Ledamot.
Karin Löwhagen, ledamot.
Mandatperiod fram till 250925.
3. SFAI/AnIVA Veckan
 - A. Status
Inom kort kommer programmet för vetenskapliga posters ut.
 - B. Mötet för chefer och ledare. Status?
Gott samarbete med AnIVA.
Första timme gem. med KVA
Därefter fika, samt tanke att ha om KKV till lunch
Förslag Stella Cizinsky **EHS, CS**
Önskas också förslag på "det goda exemplet" **ALLA**
Om Kunskapsstyrningen; Eva Joelsson Alm, Martin Holmer
Akademi
 - C. Lunchmöte för delföreningar onsdag 18/9. Status
Allting på plats. Följa upp när agendan är klar. Återkoppla till Anders.
 - D. SFAI/SSAI 2028 v.37 tis-tors, se bifil Congress manual/tidsperspektiv, "Att göra 2025"
Vi behöver gå igenom kongressmanualen, under 2025. **ALLA**
Tidslinje **under internatet.**

Är det möjligt att ha möte med tilltänkt kongresspresident under internatet på länk?
KL har kontakten. **KL**



4. Tidningen och Nyhetsbrev

A. Nyhetsbrevet och policy för publicering

Lång svarstid hos MKON för utskick av nyhetsbrev.

Planerat utskick 9 juli.

Vi behöver styra över adresslistan själva, kommunicera med MKON om detta.

OT

Diskussion om policy och vilken tjänst vi skall använda bereds av

OT, AIL, KP

; till internatet

Vi behöver klargöra tillgång till kontaktuppgifter till våra medlemmar. Utskick och register

Till nästa möte

OT

B. Plan för uppföljning från medlemmarna i anslutning till inbetalning av medlemsavgiften 2025

OT

C. Ansvarig utgivare

Behöver vi ej för nyhetsbrevet

Ansv. utgivare för hemsidan och för tidningen behöver uppdateras; ändras till kommande ordförande.

AIL

5. Möten

A. SLF Representantskap 23-24 okt, vem deltar?

Den 24 okt är viktigast. KL är backup.

EHS stämmer av med ES om prioriteringar, och lägger ut fråga i BC.

EHS

B. Rapport SSAI

CS

SSAI har en ny ordf samt en ny styrelsepost: Communications officer.

Vi skall komma ihåg att presentera förslag på datum för SSAI 2028 GBG, efter sommaren.

KL

6. Riktlinjer

A. Status

B. Beslut om att godkänna riktlinjer.

Malign Hypertermi och Akut på kronisk leversvikt är på gång.

”Färgmarkering av sprutor”, bearbetad av KBK samt AIL. Godkännes.

C. Riktlinje Anafylaxi SFFA

Målet är att den skall komma ut i mitten av augusti, återkoppling behövs.

AA skriver i BC och sammanfattar svar från SFAI.

AA

D. ESAIC förslag om guidelines vid problem med förlossnings-EDA

Avvaktar svar från SFOAI



7. Delföreningar

- A. Förfrågan om ny delförening Global hälsa och anestesi/IVA i låg och medelinkomstländer : Emily Tegnell
Detta är potentiellt delförening nummer 18
ME har svarat: med policy och vad som krävs av ny delförening
Bordlägges **till kommande internat**
Hur många delföreningar är rimligt?

8. Nomineringar

- A. Fortbildnings SPUR, nominering till arbetsgrupp senast 30/6
AS har svarat att vi inte har nominerat någon.
- B. Ordförande Specialistföreningarnas Representantskap, se epostkopior, senast 31/8
Nomineringen är formell, posten är krävande.
Vi undersöker om det finns en existerande nominering som SFAI kan stödja.
- C. ESICM nationell representant, se epostkopior, Helena Odenstedt Hergés
Har tackat ja och nominerat sig själv.
- D. Rundabords samtal NPO Donation/Socialstyrelsen 4/10.
Cecilia Arfwedson
Tillfrågad och skall fundera. Senast anmälan v 36
- E. ESAIC Sustainability ambassador: Eva H-S
Mer info följer senare.
- F. Jonas Wrigstad till WFSAs Safety Committee
Godkänt

KBK

9. Övrigt

- A. Lansering av fond. Status och uppföljning. Fondkampanj. Fondreklammaterial.
Samtyckesblankett
KBK – har en ny ambassadör.

Förändringar efter input från KBK och AIL.

Uppföljning i BC. Nytt möte bokas. **EHS**
- B. Minskat antal medlemmar. Vad göra?
Fråga **till internatet** **ALLA**
- C. Förfrågan från Finland Anne Wakkuri om session 13/11
KBK har kontakten och vi kommer att medverka på deras möte 20 min.
- D. Valberedningens förslag, se bifil
Diskussion om stadgeändring, adjungerad styrelsemedlem
ME och KBK återkommer efter att de samrått och läst tidigare protokoll. **ME, KBK**
- E. Texter till Verksamhetsberättelsen, remiss till styrelsen 16/7



Alla texter behöver komma in innan 12 juli

- F. Uppföljande enkät Arbetstidsregler. Utskick när, tidsplan. AIL
Förslag till tidsplan i BC, KL och AIL fortsätter diskussionen.
Utkast kommer till styrelsen.

KL, AIL

- G. Förslag datum styrelsemöten + LOK Sthlm spikat?
Alla behöver titta på detta snarast!

ALLA

Nästa möte: den 27 aug.

Vid protokollet: Eva Hannerz Schmidtke

Justeras: Marco Schuster, Amanda Irgum, Liljeström