



Protokoll SFAI styrelsemöte

Tid: 20241008 kl 13-17

Plats: Hotell Torekov

Närvarande: KL, AIL, FH, KBK, OT, CS, KP, EHS, MS, ME, AA

1. Mötet öppnades
2. Val av mötesordförande KL, protokollförare EHS, justeringspersoner AIL, FH och tidhållare KP
3. Dagordningen godkändes.
4. Föregående mötesprotokoll, justerat och publicerat?
Protokollet går till justering under dagen
5. Ingen akutfråga
6. Beslut.
Att planera in mediaträning under marsinternatet **OT**
7. Uppdatering "Ny i styrelsen"
Uppdaterat dokument finns i BC. Det går igenom och godtas med mindre revisioner.
Planeras vara helt klart till heldagsmöte **2 dec** **MS, EHS, CS**
8. Ansvarsområden
 - a. Tillsatta?
 - b. Några som ska ändras?
 - c. Uppgiftsbeskrivningar/checklistor?

KP uppdaterar befintligt dokument, efter diskussion med genomgång av arbetsfördelning

9. Ekonomi
 - A. Nya rutiner för att bli/förnya medlemskapet.
Det kommer snart att gå att betala via autogiro, men inte via e-faktura. Det senare innebär för mkt administration. Att betala via återkommande swish kommer att vara möjligt. **OT**
 - B. Kostnad i samband med SFAI-presentationer på delföreningars möten
Enligt existerande SFAI policy att alla möten skall bära sina egna kostnader, så gäller även detta när en styrelseledamot bjuds in som föredragande.
 - C. Kostnadsfritt deltagande i SFAI&AnIVA veckan
Kongressavgift samt bankett
Kan undantagsvis vara aktuellt för några funktioner, uppdaterad lista återfinns i BC **EHS**
 - D. Beslut om var överskott av medlemsavgift skall hamna
Överskott från medlemsavgift från 2024 **beslutas** hamna i forskningsfonden
Summa 50000 kronor



10. Utbildning/Fortbildning

A. KVASt rapport

Studierektorsmötet plus Mötet för chefer och ledare blev mycket bra. SYAs enkät om specialanestesi; lyftes till VC nivå. Enkät om vetenskapligt arbete skall sändas till SFAI UF. Det gavs återkoppling på utvärderingsmallar, detta följs upp på nästa SR-möte. EPA (entrusted professional activities) skall jobbas med fortsatt. Det kommer en så kallad Delphi-studie om detta. Utbildningsboken fungerar, hittills väldigt få som går enl HSLF-FS 2021:8.

Rapport om att det verkar föreligga problem för KVASt-medlemmar att få tid för sitt arbete inom KVASt.

B. SYA rapport

SYA-dagen har nästa gång temat *geriatrisk anestesi*, inte så många anmälda ännu. Den äger rum den 15/11. 1-4 april 2025 planeras SYAs kursdagar i Sundsvall.

SYA har en representant i Nordic Young Anesthesiologists (NYA). I år delas sex stipendier från NYA ut. Förra året fanns bara tre sökande. Fråga till styrelsen om möjliga kliniker för att ta emot en ST läkare som auskulterar i 1-2 veckor. Det delas information i BC. **CS**

Det är svårt att rekrytera ST-läkare till delföreningar i SFAI.-Önskvärt med fler.

11. Delföreningar

A. Delföreningarnas stadgar.

SFAIs styrelse har stadgar. Diskussion kring delföreningars stadgar. Delföreningarnas medlemmar ska vara medlemmar i SFAI. Påtalas att en delförening saknar stadgar. Sedan 2023 finns en policy för delföreningar, den ligger på hemsidan. SFAIs styrelse kontaktar samtliga delföreningar och samlar in stadgar och årsmötesprotokoll via HQ.

B. Hur många delföreningar är ett "bra" antal?

Diskussion. Delföreningen bör fylla ett syfte som inte ingår i SFAIs generella ansvar.

Arbetsgrupp skapas för att bereda frågan.

ME, KBK, FH

12. Nomineringar

SLF har skickat ut dokument för ett flertal nomineringar inklusive Etik och Ansvarsrådet, ALG mm.

Deadline 19 november

Delar läggs ut i HQ

KBK, EHS



13. Remisser

- A. Nationell plan för hälso- och sjukvårdens kompetensförsörjning, senast 7 nov
Besvaras av **KBK**
- B. Vårdförlopp Knäprotes, senast 14 nov
Utlagd i HQ för synpunkter **AIL**

14. Kommunikation. Flyttas till kommande dag bortsett punkten under d.

- a. Kommunikationsstrategi, hur arbetar vi med befintlig plan?
- b. Grafisk profil
- c. Hur ska SFAI förhålla sig till "stöd av olika frågor" tex rasism, Ukraina?
- d. Diskussion om policy och vilken tjänst vi skall använda för utskick till medlemmar.

P Sjöo har en tjänst som är kopplad till medlemsregistret, som är tillgänglig för att göra utskick. Vi kan välja och filtrera på olika kategorier att skicka till inom vår medlemsgrupp. Det går att skapa standardmallar, samt att spara utkast och sedan skicka i slutet av månaden. KP demonstrerar. Styrelsen har redan tidigare **beslutat** att anlita P Sjöo för denna tjänst.

- e. Innehåll nyhetsbrevet – skrivs under internatet.

- 15. Rapport från digitalt möte med e-Hälsoläkarföreningen, via SLS **EHS**
Föreningen är en intresseförening inom SLF. Nasim Bergman Farrokhnia är ordförande.
Under mötet demonstrerades arbetet med en app inom arbetet med barnobesitas. Det är viktigt att ha med en IT-kunnig person i gruppen.

Vitalis ger en gratiskurs som heter Digitaliseringens möjligheter, för ST-läkare. Fokus är att lösa verksamhetsnära problem. 10 kursdeltagare (till denna gratiskurs) får gratis entré till Vitalismässan
Kursen är Lipus-certifierad: info att förmedla till studierektorer.

E-hälsodagen arrangeras 20/11, temat är AI. Fler möten med föreningen kommer att anordnas.

- 16. Intervju Sjukhusläkaren – ang Arbetstidsregler
Kontakt förmedlas med styrelsen under innevarande vecka **AIL**

- 17. SLS Enkät
Enkätformatet har varit svårtillgängligt och vi har valt att avstå från att svara.
Detta meddelas till SLS **ME**



Protokoll SFAI styrelsemöte

Tid: 20241009 kl 08-17

Plats: Hotell Torekov

18. Styrelsen – presentation 75 min (08-09.15). Vad kan/vill jag bidra med? Vad är viktigt för mig för att jag bäst ska bidra till styrelsens arbete framåt? Vad vill jag ha hjälp med? Hur vet ni när jag vill ha hjälp? Mina förväntningar på mina styrelsekollegor?

Presentationer från alla styrelsemedlemmar

19. SFAI/AnIVA-veckan 09.15-09.30, 09.45-10.45

a. Utvärdering och viktigaste lärdomar inför Norrköping 2025

Presentation av "gången" mellan de årligen återkommande mötena;

Utvärdering: Det upplevdes som ett positivt möte, deltagarna var nöjda generellt. Lätt att komma in och ut och det fungerade bra att vi hade två lokaler. Det var det största mötet någonsin med 1500 registrerade personer, SFAI, AnIVA och utställare. Utbildningshörnan blev jättebra, liksom att vi drog med bredare ämnen, t ex ministerinbjudan. Utvärderingsenkäten ej klar - efterlyses fr MKON.

Från och med nästa år viktigt att ha klart utvärdering, sammanställning till internatet. KBK lyfter detta med MKON.

KBK

2 huvudsponsorer är bokade till 2025.

Vad tyckte styrelsen om veckan:

Invigningen: vi behöver mer tid till våra viktiga punkter. Idé till nästa möte: att ha film och visa arbetet från verksamhetsåret. Bra med årsmötet på lunchen, kan vi ha konstituerande mötet någon annan tid än direkt innan middagen? Positivt med innehåll på mötet för Delföreningar. Hur kan vi styra upp och fördela arbetet för SFAI-styrelsen under veckan?

Posterpresentationerna – oklar plats och tid. Oklart också i schemat. Invigningsceremoni; pristagarna skall få tacka och få tid och få instruktioner, och kanske få en fråga. Årsmötet: Den som nomineras till styrelsen skall få presentera sig under årsmötet. Hur skall vi bli mera synliga? "Tala med mig, jag är med i styrelsen" – band/t-shirt?

Viktigt med tydlig beskrivning av vem som föreläser, roll och så vidare, så att det går att välja spår bättre i programmet.

Om vi skall ha en film så bör den skall skildra styrelsen, delföreningars aktivitet, etc.

CS

Idé: på SFAIs hemsida; "Värt att veta för dig som anmäler en session till SFAI och AnIVA veckan"

MJF

Lägga till utvärdering riktad till dem som anordnar ett symposium

KBK

b. Spåren behöver klargöras tydligare i programmet, diskuteras vidare med AnIVA.

Se ovan. Spåren behöver klargöras tydligare i programmet.

c. Ekonomi?



Redovisning ej klar ännu. Vi har sålt mer utställarplatser och biljetter än förväntat.

d. Utställare

Var överlag nöjda.

20. SFAI Fokusområden 2024-2025 - grupparbete

21. Prehospitala läkare i Stockholm – representant från SFLPA: Denise

Akutläkarbilar i Sthlm bemannas av anestesijuksköterska plus anestesiläkare *eller* akutläkare. Patienten sövs när det finns behov av det. I dagsläget sövs ibland patienten av anestesijuksköterska och akutläkare. Vem ansvarar då för anestesi och de beslut som behöver fattas före och under anestesi? Vården skall bedrivas med samma kvalitet prehospitalt som intrahospitalt. Verksamheten drivs av Aisab, ett privat företag som ägs av regionen

SFLPA har tagit initiativ till att skriva en riktlinje för miniminivå för generell anestesi.

Går det att hitta rekommendationer i SFAIs andra riktlinjer: till exempel akut intubation, omhändertagande av kritiskt sjuka?

Riktlinjegruppen, SFAIÖP

KBK: Plan. Riktlinje klar, sen till NPO PIVOT (utsett av SKR).

SFAIÖP

Går det att ta stöd av SSAI; danska riktlinjer?

Titta på vägledning rörande transport av kritiskt sjuka patienter.

Samverka med riktlinje om akut anestesi?

MJF

22. Fortsättning SFAI Fokusområden 2025

Sammantaget: **beslut** om följande tre områden

Kloka kliniska val.

Skapa en grupp. Ta hjälp av SLS gruppen när vi skall arbeta. Samla resurser/goda exempel på Hemsidan. Samverka inom SKRÅ?

Synliggöra Anestesi och Intensivvård.

Via hemsidan och länk till sociala medier. Samverka med patientföreningar (lättare inom intensivvård). Populärvetenskaplig föreläsning följt av event under SFAI & AnIVA veckan (Finns bra lokal i Norrköping). Stiftelsen och fonden som en del av synliggörandet. Mätbart mål: antal medlemmar. Jämföra om ett år. Uppsökande verksamhet; donationer till fonden. Kommunikationsplan, hemsida och grafisk profil. Grupp för kommunikation? Vad vet vi om hur medlemmarna är fördelade över landet? Mellan sjukhus? Idé; skicka ut enkät och kolla vad medlemmar och alla anesthesiologer vill att SFAI skall stå för och göra.

Kompetensförsörjning:



Fortbildning, rekrytering, succession (särskilt inom akademi, ledare, arbetsgrupper), beredskap, E-hälsa/innovation/AI

23. Kommunikation

- a. Kommunikationsstrategi, hur arbetar vi med befintlig plan?

En grupp bildas bestående av: KP, CS, MS, AIL, EHS, OT
Hur får vi ut vårt budskap; Steg 1 Identifiera behov!

- b. Grafisk profil

SFAI behöver en mer sammanhållen grafisk profil. Kommunikationsgruppen börjar arbeta med frågan, inkl översyn av kommunikationsplanen, under året.

- c. Hur ska SFAI förhålla sig till "stöd av olika frågor" tex olika sidor av väpnad konflikt?

Diskussion, samt med hänvisning till kommunikationsplan

[Kommunikationsplan 2023 \(sfai.se\)](https://sfai.se)

Vi förbehåller oss rätten att uttala oss i frågor som berör oss direkt, men avstår generellt i större politiska sakfrågor.

- d. Diskussion om policy och vilken tjänst vi skall använda för utskick till medlemmar.

SFAI samarbetar med Peter Sjöö, som har en tjänst som är kopplad till medlemsregistret för att göra utskick. Vi kan filtrera, till exempel på bara ST, delförening, osv.

Det går att skapa standardmallar. Det går att arbeta med och spara ett utskick, och sen skicka i slutet av månaden. KP demonstrerar.

Beslut att använda oss av tjänsten

- e. Om nyhetsbrevet samt innehåll i nyhetsbrevet.

Tider för publikation:

Mitten av okt (efter internatet)

Efter att SFAI & AnIVA programmet är satt i dec (16)

Första veckan i februari (efter heldagsmöte 7 februari)

Efter möte med chefer och ledare 1 april

Slutet av maj (sommarhälsning)

Viktigt att ha med kommunikationspunkt på alla mötesagendor.

Innehåll:

Länka till kurser på kalendariet

Fokusområden

Fonden

Länka till SLS KKV



Ansvarig för nyhetsbrevet?

KP

Förslag: mapp i BC: Innehåll till nyhetsbrevet

24. Kloka Kliniska Val - hur vi från SFAI kan bidra till att anestesi/IVA i Sverige blir ännu bättre på KKV. Skapa samlingspunkt för goda exempel, på hemsidan. SLS.

Grupp bildas för detta: **CS, KL, MJF, AA**

EHS – håller kontakten med SLS

Någon i gruppen planeras gå på nästa SLS möte 5 februari.

Punkt 30 från morgondagen

Arbetstidsregler

Vad blir SFAIs nästa steg?

Från enkät:

En övervägande majoritet tycker att det har blivit mycket sämre sedan den ½ när tolkningen av reglerna trädde i kraft för läkare. Den stora merparten av svarande chefer och anestesiläkare anger att man har undantag och/eller dispens från tolkningen av reglerna, för läkarna på kliniken. Någon enstaka svaranden uppger att det har blivit bättre med kortare arbetspass.

SFAI-symposium under SFAI-veckan, under ledning av Tor Damen, och där KL redovisade enkäten samt representanter från AnIVA redovisade deras enkät, också där stort missnöje sedan införandet. Per Möller (narkosläkare i Alingsås) var också föreläsare på detta symposium och visade hur EU direktivet egentligen bara undersöker hur vi skall kompensera dem som inte får sin dygnsvila. Således har Sverige agerat på ett sätt som inte var nödvändigt.

Diskussion: adressera tillsammans med RfOP och AnIVA

ME

Vi behöver använda enkätens resultat.

Adressera via SKR?

KL

Även adressera i SKRÅ?

25. Basecamp – hur arbetar vi bäst i Basecamp?

a. Hur funkar det?

Basecamp är en plattform med 450 medlemmar.

Nya medlemmar godkänns av Owain

Plattformen bygger på projekt (SFAI styrelse, HQ, mm)

Vi har flikar med trådar; istället för de epost-trådar som fanns förr.

Allt som finns i projektet kan alla i SFAIs styrelse läsa

Det är möjligt att synka kalendern med egen kalender

Den som uppdaterar kalendern är

OT, EHS

Kom ihåg att det går att stänga av och sätta på notiser

Det skapas en instruktion för BC

MS

b. Vad skall sparas var?

I Filarkiv finns: justerade protokoll med mera.

De meddelanden/frågor som vb till Epostkopior kan behöva flyttas till andra platser där de passar bättre

(Viktigt att epostkopior inte hamnar någon annan stans utan att en flyttar dem.)



- c. Städning?
MS och EHS kommer att komma med ett förslag om hur vi skall ha vår "startside" organiserad

Kallelser/utkast/kontakt

-vi behöver städa och flytta dokument till korrekta platser **MS, EHS**

- d. Säkerhetskopia?
Diskussion. Vi ser BC som en molnlagring, med samma säkerhet som en sådan.
Årsmötesprotokoll , med mera, finns också lagrat via hemsidan

- e. Vem uppdaterar nya kontakter?
Styrelsemedlemmarna uppdaterar själva.

- f. BC hygien. Vad skriver man i vilken tråd?
Vem arkiverar trådar. Den som har startat?

BESLUT

När ämnet i en tråd är färdigbearbetat så stängs tråden först och arkiveras sen
Instruktion om hur trådar stängs kommer på **senare möte** **MS, EHS**

- g. HQ
Ordförande i Delföreningar är med i gruppen
Medlemmar uppdateras via verksamhetsberättelsen, på initiativ av medlemmarna själva.

Uppföljning av BC 15 minuter på digitala **mötet i december**. **MS, EHS**

26. Akademi

A. Fortsatt lansering av fond

- c. Fondkampanj/reklammaterial. Hantering av fondreklammaterial
(beställning, kostnader etc)

Vi har en webshop: via ett tryckeri i Uppsala. Det går att beställa fondmaterial via dem

MKON har mycket material, som går att beställa direkt från dem i Malmö.

OT kollar om Uppsalaföretaget kan distribuera det redan tryckta materialet **OT**

OT skriver en blänkare om detta i nyhetsbrev/tidning så att alla vet var de kan beställa **OT**

- d. Material att dela i sociala medier?

Vi har inget "processat" material ännu.

KP lägger det material som finns i BC för nedladdning. **KP**

Vi skall lägga en länk till allmänheten



Ideer:

Hemsidan: Ha separat rubrik och utlysning. Förra årets vinnare. Text om bedömning

Texten som används i kampanjen. På sikt en egen hemsida. Mailadress med kontaktuppgift med frågor om fonden

e. Nästa steg?

Kontakta ACTA foundation för att se om de kan donera. Andra möjliga sponsorer: Bauhaus, ICA, CO

Grupp skapas för fortsatt arbete

AA, KL, CS, KP, KBK, OT, MJF

Enkelt inlägg att dela i sociala medier skapas

CS

17. Nästa stipendium

Utlagt på hemsidan.

1/10 startar ansökan, deadline 7/1

Protokollförare: Eva Hannerz Schmidtke



Protokoll SFAI styrelsemöte

Tid: 20241010

Plats: Hotell Torekov

Närvarande:

Incheckning för dagen.

24. Akademi fortsättning

- a. Lansering av fond.
- b. Nästa stipendium

Punkten avhandlades under gårdagen.

25. Hur ökar vi antalet medlemmar i SFAI?

Senast angivna antal medlemmar är 1290.

Antalet narkosläkare är fler än så.

Vi vill att det skall vara självklart att som narkosläkare vara medlem.

Idéer för att behålla och öka antalet medlemmar:

#Att det går att få en faktura!

Autogiro är registrerat hos banken, och den tekniska lösningen skall vara klar snart. Utskick planeras via epost när det är klart.

Hur göra med delföreningar som har medlemsavgift?

Vi vill att det skall gå att välja vilken summa som betalas in

Till [Nyhetsbrevet i december?](#)

#Diskussion om det går att få till inloggning med Bankid? Vi behöver koppla personnummer då.

Det skall vara till för att logga in och justera sitt medlemskap.

#Enkät till alla narkosläkare i Sverige. Frågor om varför du är medlem, inte medlem, osv. Enkäten skapas av Kommunikationsgruppen och godtas av styrelsen innan utskick.

#Använda mötet för chefer och ledare – påtala fördelar med medlemskap

#Vad är det jag betalar för? Klargöra

Tidning, nyhetsbrev, billigare kurser

Vi ser över möjligheter att ha delar av hemsidan tillgängliga bara för medlemmar.

#Går det att få fram mer uppgifter ur vårt register?

Vilka är medlemmar? Några som lämnat?

Kan vi kravställa MKON avseende hur det skall gå att hantera listan och skapa lista som går att göra urval ur? EHS skall kontakta och skaffa inloggningsuppgifter

EHS



Hur kan vi uppskatta totala antalet specialister. Kontakta SoS? **CS**
Vi tror att vi är ca 2000 specialister och 500 ST

#Vi kan maila de fem största specialistföreningarna och frågar hur de har det:
medlem eller inte medlem **CS**
Även SSAI kontaktas; jfr Danmark

#Diskussion om tillgång till hemsidan, riktlinjer.
Ha ett "tvåstegs system" på hemsidan?
Om jag ändå är på sidan skall det kännas intressant att vara medlem och logga in
Akuta riktlinjer-tillgängliga för alla

#Inloggning kan ge
-förtur till kurser
-SFAI och ANIVA veckan; någon fördel kopplad till den
-möjlighet att söka stipendium?
-exklusiva webinarier
-nationella journal clubs
- se SFAI ANIVA innehåll i efterhand, för den som är deltagare OCH medlem?
-"kändisar"/auktoriteter inom sitt område; Webinarier med dem. KKV. Prioriteringar.
-lägga på hemsidan "för dig som är medlem i SFAI" (exklusivt)

#Klargöra skillnad mellan fackförbund och yrkesförening. Delföreningar

#Bereda frågan om att göra föreläsningar tillgängliga exklusivt till medlemmar
Till 2/12 **EHS, KL, KBK, OT**

26. SFAI Fokusområden 2024–2025 –

Diskussion och plan
Vilka sociala medier skall vi ha? **CS** omvärldsspanar
Ge ett uppdrag till Fortbildningsnätverket att vara aktiv i
kompetensförsörjning. **OT**

27. Tidningen

A. Plan för uppföljning från medlemmarna om tidningen i anslutning till inbetalning av
medlemsavgiften 2025.
Fråga i medlemsenkäten.
Hur skall vi i övrigt följa upp?
SFAI tidningen kommer att finnas på hemsidan digitalt, vill du ha den som papperstidning
också? Följer med utskick om medlemsavgift **OT, KP**

B. Deadlines för 2024/2025. Vem förväntas skriva vad?

Ordf och redaktör förväntas skriva i varje nummer. Delföreningarna förväntas producera
material om aktiviteter.
Kallelse till årsmötet (står i arbetsfördelning).



Just nu är det ingen brist på material. Vissa delföreningar mer aktiva än andra.
Vetenskapliga abstract.

Förslag till utgivningsplan 2025

28/2

23/4

5/9

28/11

Deadline 6v innan

28. Hur stödja medlemmar att få tid från sin klinik att skriva riktlinjer - Skrivelse som stöd för föreningsaktiva/delföreningar att använda till chefer?

ME gör ett utkast. Dels generellt, dels om riktlinjer.

ME

Diskussion om form och innehåll.

SFAI som "personlig" avsändare. Även för KVASt t.ex.

Ge feedbackloop

Skapas en tråd i BC om detta

29. Riktlinjer

A. Status

Hyponatremi är publicerad

På gång

Akut på kronisk leversvikt

Sövning utanför operation och IVA

CVK riktlinjen

Ryggstick och antikoagulantia. Fråga hur vi i SFAI kan hjälpa till!

Riktlinje om akut anestesi

Peroperativa behandlingsbegränsningar

EOL / behandlingsstrategi SIS. SSAI

Hur länge skall det stå "ny" på riktlinjen? Diskussion

Hur förhålla sig till NPO er?

-vad skall vår roll vara?

Diskussion

Lägga in en länk på riktlinjesidan (till kunskapsstöd)

-skall vi istället länka specifikt till vårdprogram som relaterar till anestesi och intensivvård?

Försöka få till webinarium i höst.



B. Beslut för att godkänna riktlinjer?

30. Arbetstidsregler – vad blir SFAIs nästa steg?

Redan avhandlat

31. Förslag på aktiviteter till NPO Pivots verksamhetsplan för 2025. Deadline 22/10.

Kompetensförsörjning, särskilt med avseende på kraven på beredskap som ställs mer formaliserat i nuläget. Vilka bemanningsmål skall vi ha för att klara kraven, både inom den vanliga sjukvården och med tanke på att många av oss krigsplaceras?

Svårigheten att rekrytera till olika nationella arbetsgrupper, och till arbete med vårdförlopp. Vad kan NPO göra för att signalera värdet och vikten av att arbetsgivaren ger medarbetare tid för detta?

Hur arbetar NPO med KKV? Kan de detaljerade Vårdförloppen stå i konflikt med KKV?

Uppföljning av Vårdförlopp. Hur många kan NPO PIVOT arbeta med samtidigt med kvalite?

Arbetstidreglerna?

32. SFAI/SSAI möte

a. SFAI/SSAI Congress manual

Det finns en manual från 2019. Vi arrangerar i Göteborg 2028.

Vi skall utse en Congress President, som skall vara med i styrelsen samt vara aktiv i föreningen.

Den personen skall vara med på en del SSAI möten framöver (sannolikt Boardmeetings) Det året (2028) kommer kongressen att vara tisdag-torsdag. Styrelsemötet kan vi ha på fredag, möte för Chefer och ledare på måndag.

KL utses och anmäler sig.

Nominera **AIL** till SSAI board.

33. Övrig fråga

SLS har utsett en grupp att titta på om privata verksamheter inom sjukvård kan inverka negativt på forskning och utveckling. **MJF** är med i denna grupp.

Vid protokollet: Eva Hannerz Schmidtke

MJF

Justeras: Fredrik Hammarskjöld, Amanda Irgum Liljeström

