



Protokoll styrelsemöte för SFAI

Tid: 2018-11-06 kl 08:00- 11-07 kl. 15:00.

Plats: Kusthotellet Varberg

Deltagare: Johan Thunberg, Annette Nyberg, Katalin Kiss, Eva Selldén, Owain Thomas (tisdag), Maja Ewert, Hans Hjelmqvist, Lina Broman, Karin Björnström-Karlsson, Karolina Persson, Roman A'Roch

Dag 1, 6 nov -18.

1. Mötet öppnades av ordförande.
2. Mötesordförande Johan T, protokollförande Eva S, justeringspersoner Owain T (tisdag), Maja E (onsdag) samt Roman A
3. Dagordningen godkändes med tillägg av några punkter.
4. Föregående mötesprotokoll, skall diskuteras vid nästa styrelsemöte.

Aktuella ärenden

5. **NPO-frågan.** Rapport från ordf. Tre områden, bl.a. reumatologi, har blivit eget NPO, reuma har separerat från ortopederna. Akut och Periop medicin har startat en likadan process, för att separera från NPO Akut vård, på önskemål från båda och drivet av ordf i Akut vård NPO, Lisa Kurland. SFAI's bestämda uppfattning som framförts konsekvent, är att vi ska utgöra ett eget programområde. Risken med separation kan ev bli att Akutsjukvård flyttar fram positionerna i olika sammanhang när det blir eget NPO. Lösningen är ett närmare samarbete med Akutsjukvård i olika sammanhang. KVASt har redan etablerat samarbete i utbildningsfrågor. Vi ämnar även närma oss SWESEM. I NPO viktigt med kvalitetsregister. Styrelsen stödjer kontinuerligt SIR och SPOR, viktigt undvika dubbelarbete, ordföranden nyligen approcherad av båda dessa register, möjligen finns även behov av finansiering? Allmänt viktigt att vi sprider information om NPO processerna, hemsidan, engagera delföreningarna? Diskuteras olika metoder för detta.
6. Svenskt Kirurgiskt Råd – statusrapport från v ordf. Möte på måndag 12 nov, SFAI är värdar detta år. Programmet nästan klart, bl.a. diskussion av förekommande olika ingrepp i anestesi "på stan", ex. finns anestesi inte omnämnt i riktlinjer för estetisk kirurgi. Lina kommer även att redovisa enkät om ST-utbildning.
7. SFAI veckan 2021, tillsammans med Svensk Kirurgisk Förening. Karin rapporterar från möte. Kir vill behålla mötesvecka v.34, för oss en problematisk vecka, i princip omöjlig. Detta framkom vid årsmötet. En sorts jubileum för SKF det året, de vill gärna ha möte tillsammans med SFAI, men inte byta vecka. Gemensamt symposium eller tema med dubblerat program under en dag under den veckan har framförts som ett konstruktivt förslag. Annat år diskuterades också. Lokaler ännu ej bokade. Nästa möte med SKF blir 16 nov. Då kommer SFAI föreslå ett gemensamt dagsprogram under en dag 2021 och samma program under en dag på SFAI. Styrelsen beslutar idag att det inte är aktuellt att ha gemensam vecka redan 2021. Vi behöver hitta annan ort för SFAI-veckan 2021.
8. Efter sonderingar föreslår Hans Hjelmqvist Örebro för SFAI-veckan 2021. Närmare utredning och besked behövs inom kort.
9. Kommande SFAI-veckor således: 2020 Uppsala, 2021 ev. Örebro, 2022 Umeå. Sundsvall har också anmält intresse.
10. Checklistemanualen för akuta situationer. Owain rapporterar om bakgrund till projektet Emergency checklist. Översatt och redigerad från ESA till svenska förhållanden. Nu ute på pilotkliniker för test och förbättring och systematisk uppföljning. Planen är att samla in synpunkter före jul. Första upplagan planeras efter nyår. ESA stödjer projektet helhjärtat.
11. **SFAI app.** Förslag på att omvandla kongress-appen till "året-runt"-app. Owain undersöker denna fråga.
12. Svår luftvägsalgoritm – diskussion med delföreningen, tredje part vill använda algoritmen för marknadsföring av Igel. Såklart blir det ökad spridning av algoritmen på det sättet. SFAI godkänner detta under förutsättning att det står klart att SFAI inte rekommenderar någon produkt och att styrelsen får utformningen av kortet för godkännande innan. Ordförande håller kontakten med Intersurgical.



13. **SFAI veckan 2019 Göteborg.** Statusrapport av Karin B. Huvudsponsor kvarstår, pris 135 000 kr. Sponsor, övr: Priset sänks från 85000 till 75000 kr. Utställningsytan minskas något, uppdras fritt åt MKon att besluta om lämplig yta. Lunchsymposier erbjuds för alla företag att anordna, max 4 st, pris 50 000 kr. Innehållet ska godkännas av den vetenskapliga sekreteraren. Eluttag kvarstår i monterpriset. Styrelsen föreslår att vetenskapliga sekr. fastställer allt detta med Mkon. 14 dec platsmöte med LOK i Göteborg. Hittills få förslag i programportalen. Delföreningarna behöver uppmuntras att skicka in förslag, senast 10 december. Återkoppling finns från tidigare SFAI-vecka med önskemål om fast tidsram och tydliga besked, etc.
14. Sepsisdagarna. Hans H rapporterar. Prof Konrad Reinhart, Jena, Tyskland, är drivande i detta och samlat många associerade organisationer till Global Sepsis Alliance, som anordnar Sepsis Day årligen i september. Hans H har utrett detta event närmare och föreslår att SFAI går med för att få information och skapa nätverk. Sverige representeras nu enbart av av Sepsisfonden Sverige, mest infektionsläkare. Ordf hör med SIS hur de ställer sig till medlemskap innan beslut fattas om SFAI ska gå med.
15. Ledar-möte Arlanda 25 jan 2019. Annette ansvarig för program. Inbokad diskussion om Vårdhygien. Uppföljning av liknande diskussion på op.ledningsmötet maj 2018. Erik Houltz inbjuden föreläsare. Även ett inslag om ST-utbildning planeras, Jonas Nordquist från Karolinska inbjuden och har accepterat. SPOR är villiga att ha en föreläsning, ordf föreslår samföreläsning med SIR. Specialist ssk-utredningen, föreslås bjuda in ansvarig från utbildningsdepartementet, Kent Naucler.

Internationellt

16. ESA : NASC, rapport från Owain T, SFAI's representant. Oenighet om relativt många frågor, bl.a. stadgar. PG-utbildning viktig fråga, ESA driver detta gemensamt fr.a. i Östeuropa. Även gemensam ST-utbildning diskuteras (Lina B delegat). Annan fråga som drivs är miljöarbete, som bedrivs aktivt, med fokus på lågflöde, etc, framför allt i de rikare länderna. Stora skillnader i arbetsmiljövillkor för läkare i olika delar av Europa. Svårt driva gemensamma frågor därför. Vår checklistemanual kan diskuteras som ett projekt framöver.
17. **WFSA.** Stockholms stad har fått förfrågan om värdskap 2028. SFAI har i sin tur fått förfrågan om att anordna detta. Mer information önskas. 2027 ska Sverige vara värd för SSAI. Ordförande bjuder in repr Marie Häggström från Stockholms stad till vårt januarimöte 25 jan 2019.

Nomineringar.

18. Uppföljning. Sveriges läkarförbund driver vidareutveckling av nationella läkemedelslistan. Fokusgruppsmedlemmar, nominerade av SFAI, från Göteborg och Stockholm har deltagit. Katalin har deltagit och rapporterar kort från detta projekt och vad som händer. Fortfarande i planeringsfas, men önskemålet är stort att få till denna list. Många problem med datajournaler.

Stående punkter

19. Ledning och styrning
 - a. Stadgarna för SFAI. Under ledning av ordf och Karin B har styrelsen idag genomfört en total genomlysning och förtydligande av stadgarna. Dessa ligger nu för ytterligare ställningstagande vid nästa möte. Därefter behöver de presenteras och godkännas vid 2 föreningsmöten, varav ett årsmöte, planeras under 2019.
 - b. Revision av delföreningarnas styrelser medlemskap i SFAI och deras stadgar. Detta behöver genomföras snarast med fokus på följande: 1) att de är uppdaterade, 2) att de är kongruenta med SFAI stadgar, 3) att styrelserna ska bestå av fullvärdiga medlemmar i SFAI. Delföreningarna fördelas inom styrelsen: SFane=Karin, Hyperbar=ES, SPOV=HH, SFAI UF=HH, SFBabi=OT, SFOAI=ES, Oplledning=AH, SFRA=OT, SFLPA=ME, SIS=JT, SFTAI=RA, SYA=LB, SFNN=KK, SFöp=KP, KVASt=ME, Fortbildningsnätverket=ME. Policy för samverkan mellan SFAI och delföreningarna ligger på hemsidan. Detta arbete beräknas klart tills nästa styrelsemöte.
20. Ekonomi, Owain T.
 - a. Rapport från Skattmästare. Information ang. SFAI Verksamheter AB. God ekonomi i både SFAI och SFAI Verksamheter AB. Betraktas som möjligt att ytterligare sänka medlemsavgifterna nästa år.



- b. Återinrättande av arvode till skattmästare? Bakgrund (OT): Tidigare har det regelmässigt funnits arvode till skattmästare, då uppdraget är stort och en hel del (grannlaga) granskning ingår. Särskilt arbetet med SFAI Verksamheter AB kunde arvoderas, då det är en omfattande service till medlemmar för kursverksamhet. Tidskrävande, inkl revision och möten med redovisningsansvarig. Frågan behandlas vidare imorgon onsdag. Se vidare punkt 28.
21. Remisser. Inga aktuella.
22. Forskning. Hans H anser att ett policydokument från SFAI behöver utformas. Synpunkter på meritvärde, forskning på icke-universitetssjukhus, säkrande av framtida lärarkompetens, handledare, m.m. Styrelsen ger uppdrag till SFAI-UF att författa ett kort policydokument som SFAI kan ställa sig bakom. Material från universitetssjukvårdutredningen kan användas. Hans H återkommer med konkret utkast till januarimötet 2019.
23. SYA. Rapport Lina Broman: SYA-dagen på hösten (Hjärtsviktsdag), samlade många, cirka 80 ST-läkare. SYA vårmöte med årsmöte varje vår, ävenledes talrikt besökt. Sedvanligt symposium planeras till SFAI-veckan, med förhoppningsvis ökat engagemang från lokala ST-läkare. Nästa vecka höstinternat för SYA's styrelse med bl.a. stadgerevision. Planer på möte med ST-föreningar från övriga kirurgiska specialiteter. Föredrag vid Kir råd kommande vecka. Närmast undersöka det hållbara arbetslivet för ST-läkare. Även utreda randutbildningar för ST, stora skillnader kan finnas i olika regioner. Prehospitala delmålet annan knäckfråga, adresseras då behov finns av en bra randning där. KVASt kommenterar att SFPLA behöver ta ansvar i denna fråga och erbjuda en bra randutbildning. Populärt sitta i SYA's styrelse, många intresserade, stor aktivitet.
24. Utbildningsfrågor/KVASt. Pedagogiska priset ute för nominering.
- a) Fortbildningsnätverket med Lill B som sammankallande, arbetar tillsammans med andra liknande nätverk. b) Kursportalen: Anders Silfver och Jonna Dahl samt Owain T arbetar med kurskalender och viss samordning av kurser nationellt, både ST- och PG-, instruktioner om praktisk anordning av kurs och utvärdering, tänkt att ske elektroniskt. Kan kombineras med intresseanmälan i medlemsregistret. Delmålshjälp till kursintyget. Kravspecifikation för kursportalen har presenterats på ledarmötet. En offert planeras till januarimötet, Owain ber sina medarbetare presentera detta då.
- c) Fortbildningsföreläsningar inspelade – olika upplägg finns. Målgruppen är specialistläkare, men såklart till för alla. Finns på hemsidan, än så länge bakom lösenord, beslutas idag av styrelsen att de blir fritt tillgängliga, - kan locka fler ST-läkare att besöka SFAI-veckan. Inspelning av föreläsningarna sker nu av en medlem, som tar ut en mindre avgift för detta. Beslutas idag att han får fortsätta ett år till. Beslutas även att fortbildningsgruppen uppmanar delföreningar att skicka in förslag på fortbildningsföreläsningar samt ger exempel på bra teman.

Dag 2, 7 nov -18.

25. SFAI-tidningen. Carolina rapporterar. Nästa nr utkommer inom kort. Därefter deadline 4 jan. Redaktören önskar bidrag från styrelsen, även från delföreningarna och medlemmarna. Diskuterades olika ämnen och inslag.
- a. Niklas Lundblad Mediahuset rapporterar finansiella problem med SFAI-tidningen. Avtalet med Mediahuset går ut vid årsskiftet. De önskar ny förhandling inför nästa period, ev uppsägning. Oklart om minskad vinst eller reell förlust för SFAI-tidningen. Svårt är att få in annonser, tidskrävande. Detta har signalerats tidigare. E-tidning diskuteras. Papperstidningen fortfarande populär bland medlemmar. Läge för minienkät till medlemmarna. Nyhetsbrev från SFAI? Mailutskick inför nytt nummer ad modum LT möjligt, men ger inte bättre ekonomi. Ordförande kontaktar övriga läkarorganisationer, som också anlitar Mediahuset inför förhandlingen. Ev. ekonomiskt bidrag från medlemsavgifterna. Ev. kortare avtalsperiod, normalt är 3 år.
- b. Läsare har önskat info om SFAI-representation i olika organ i papperstidningen. Denna info finns tillgänglig på hemsidan och verksamhetsberättelsen. Redaktören har styrelsens mandat att disponera utrymme i tidningen.
- c. Fototävling för foton till omslag ska initieras.



26. Riktlinjer.

- d. Styrelsen godkänner de reviderade Riktlinjerna för svår luftväg med ny algoritm.
- e. Katalin K skriver en instruktion för författare till SFAI's riktlinjer. Preliminärt utkast till nästa styrelsemöte, ev. utkast via mail innan. Katalin skall även uppdatera/tydliggöra texten i SOP ang Riktlinjeansvarigs "hantering/flöde" av föreslagen riktlinje, innan den formellt godkänns av styrelsen
- f. Vårdhandboken, ofta bristande evidens bakom rekommendationer. Ordf, v ordf och riktlinjeansvarig kontaktar Läk.Sällskapet och SLF ang. Vårdhandboken (och dess uppdragsgivare) pga ofta förekommande konflikt ang. icke-evidensbaserade hygienrekommendationer.
- g. ISO-kopplingar. Information om ny neuroaxial standard på hemsidan. Katalin uppdaterar text och Roman lägger ut blänkare och bakgrundsartikel.
- h. Anestesiproblemkort. Diskussion om väg framåt. Svårt. Gula papperskorten kvar, sporadisk beställning från klinikerna. Digital lösning problematisk, bl.a. pga GDPR, samt olika nationella journalsystem. Samtycke krävs. Just nu en person ansvarig, sårbart. Kontakt med Martin H och SPOR om möjlig samordning.
- i. Rapporteras att det på 1177 finns irrelevant information om vår verksamhet, exempelvis fastregler för barn, och annan info inför op. Ordförande tillskriver 1177 ang. den information som lämnas inom anestesirelaterat kunskapsområde, för att få info om hur vi kan påverka det. Ev. kan anestesiproblemkortet läggas där, i nästa steg.
- j. Perioperativt arbete. Genomgång i detalj av nyskrivna riktlinjer från delföreningen för Op.ledning, många ändringar och synpunkter. Behöver synkroniseras med befintliga SFAI Riktlinjer för procedurrelaterad sedering.

27. Styrelsearbete.

- k. Beslutas att uppdatera styrelsens arbetsrutiner, SOP (Standard Operating Procedure). Karin är huvudredaktör och hela styrelsen uppdras att läsa igenom och skriva kommentarer direkt i dokumentet med Spåra ändringar. Dokumentet ligger i styrelsemappen.
- l. Efter fysiska styrelsemöten kommer fr.o.m. nu en kort sammanfattning av de viktigaste aktuella ärenden läggas ut på hemsidan.

28. Arvode skattmästare: Styrelsen beslutar återinföra arvodet till skattmästare. Detta konteras från SFAI Verksamheter AB. Arvodet gäller retroaktivt från verksamhetsårets början 1 juli 2018.

29. Fackliga frågor, medlemsfrågor. Eva S bevakar SLF rep.skap 8/11 och fullmäktige 21-22/11.

30. Hemsidan. Roman uppdaterar kontinuerligt tillsammans med en hjälp utifrån. En mindre kostnad tas ut för detta. SFAI-veckans app kan permanentas till året-runt-funktion, kostnad cirka 80 000 kr. Årlig avgift cirka 8 000 kr. Appen kompletterar hemsidan, annat format. Beslutas att Owain kan fortsätta den förhandlingen tillsammans med Roman. Appen skulle bli gratis för medlemmarna.

31. SLS har skickat en begäran om yttrande ang. ny delförening, Förening för Narrativ medicin. SFAI styrelsen tillstyrker detta.

32. Delföreningsfrågor. Hur samarbeta med delföreningarna framöver? Nu planeras stadgerevision, dock önskvärt med mer ömsesidig kommunikation.

33. Övrigt

- m. LÖF:s nya checklista 2.0 – vg se ppt fil i Kallelsemappen. Denna har inte kommit till SFAI' styrelse för kommentarer. Vi kan inte tillstyrka denna checklista i sin nuvarande form. Invändningar har kommit från Petter Westfelt, ansvarig för teamträning på Karolinska, att flera delar (10/18 punkter) inte är evidensbaserade, samt inte säkert är en förbättring jmf med WHO checklistan. Exempelvis finns ogenomtänkta anesthesiologiska detaljer medan viktiga CRM aspekter går förlorade. Styrelsen anser att en genömtänkt omarbetning behöver göras. Ordförande kontaktar Pelle för diskussion av ett flertal tveksamheter.
- n. MKON. Nuvarande avtal löper t.o.m. 2020. Styrelsen beslutar tillstyrka en förlängning av avtalet enligt bilagt avtalsförslag.



- o. Justering av protokoll. När protokollet är klart, läggs det i mappen ojusterade protokoll och ett mail skickas till ordförande och justeringspersoner. När justerat läggs protokollet över i pdf och ut på hemsidan.
- p. SFAI och sociala medier. Strategidiskussion. Bra att SFAI syns på sociala medier. Kräver dock aktivitet och att någon tar ansvar för den kommunikationen. Lina lägger upp ett Facebook-konto till att börja med, där vi i styrelsen alla blir administratörer.

Tider för styrelsemöten hösten 2018 och våren 2019:

181204 kl. 19 Telefonmöte

190124 kl. 10-16 Styrelsemöte Sv.läkarförbundet, Ledarmöte Arlanda 190125 jan 10-16,

190207 kl. 19 Telefonmöte

190314 kl. 19 Telefonmöte

190405 kl. 10-16 Styrelsemöte Sv.läkarsällskapet

190502 kl. 19 Telefonmöte

190603 kl. 10-16 Styrelsemöte samt möte med LOK Uppsala i Uppsala

190822 kl. 19 Telefonmöte

34. Mötet avslutades av ordförande.

Justeras:

Owain Thomas (181106)

Maja Ewert (181107)

Roman A'Roch (båda dagarna)