



Protokoll styrelsemöte för SFAI

Tid: Torsdag 2019-01-24 kl 10:00-16:00

Plats: SLF Villagatan

Deltagare: Johan T, Annette, Karolina P, Karin BK, Roman A, Eva S, Lina B, Maja E, Katalin K, Hans Hj

1. Mötet öppnades av ordförande Johan T.
2. Till mötesordförande valdes Johan T, protokollförande Eva S, justeringspersoner Karolina P och Roman A.
3. Dagordningen godkändes, efter mindre omflyttningar och korrigeringar.
4. Föregående mötesprotokoll, inga kommentarer, flera punkter återkommer.

Aktuella ärenden

5. NPO-frågan. Rapport från Ordf efter möte med 2 personer som representerar beredningsgruppen för NSK, Nationella system för kunskapsstyrning. Lisa Curland, ordförande i NPO akutmedicin, uttryckte att IVA och andra PMI-områden inte ryms inom akutvården, finns risk för undanträngningseffekter för akutmedicins del. NPO's styrgrupps argumentation var att inte följa traditionella specialiteter. Ordförandens bedömning efter detta möte är att SFAI hyser goda förhoppningar om att kunna tillskapa ett eget programområde för perioperativ medicin, dock är intensivvårdens roll i NPO fortfarande oklar. SFAI:s styrelse anser att intensivvården hör till vårt programområde.
6. Ledarmöte 25/1. Annette ansvarig. Programmet klart. Endast 33 anmälda. Diskuteras ev. ha mötet endast en gång per år. Inget beslut idag.
7. SFAI veckan
 - a. 2019 Göteborg. Rapport från Karin B. Lite långsam återkoppling till programförslagsställare från LOK, sker förhoppningsvis snart. SFAI:s styrelse är angelägen om denna funktion, att alla medlemmar kan komma med programförslag. Svårt med sponsorer, kan bero på omstruktureringar i industrin, få nya läkemedel. Sämre läge än förra året. Ingen huvudsponsor ännu. Olika idéer diskuteras för att öka engagemanget. Preliminära programmet presenteras för styrelsen. Nästa planeringsmöte om 10 dagar.
8. SSAI Board möte 31/1-1/2, Johan T och Annette deltar från SFAI-styrelsen. Frågor att ta med: SFAI:s styrelse önskar lyfta frågan om kostnader, avgifterna höga för **SSAI-programmen**, svårt för mindre kliniker att bära kostnader för deltagande. Dessutom informera frågan om NPO. **NRfit**, hur hanteras frågan i övriga skandinavien? **Urvalskriterier till SSAI-programmen**, transparens och objektivitet i urvalsprocessen efterfrågas. **Position paper** behöver nog uppdateras, Maja är SFAI's representant i detta arbete, där gränsdragningen mellan vår specialitet och akutmedicin behöver struktureras. Lunchpaus 12-12.45.
9. Checklistan 2.0. En arbetsgrupp med representanterna Maja E och Karin BK från styrelsen har arbetat fram synpunkter från SFAI på nya checklistan i ett dokument, utmailat som ett beslutsunderlag till styrelsen. Viktigast att det är klart varför checklistan har reviderats och på vems uppdrag. SFAI's styrelse har inte fått en formell förfrågan om deltagande i framtagningen. Ett prel underlag skickades till styrelsen i slutet av november, tiden för svar uppfattar vi som alltför kort. Styrelsen beslutar idag att vi kan inte godkänna checklistan 2.0 i sin nuvarande form. Uppdras till ordförande att kontakta Pelle Gustafsson på LÖF och meddela detta och diskutera vidare hantering. Sjuksköterskeföreningarnas medverkan i detta arbete är dessutom oklar.
10. Riktlinjer. Katalin har mailat ut tabell över status för aktuella riktlinjer, se bilaga 1. Strukturen för riktlinjearbetet behöver styras upp. Katalin har formulerat 2 olika dokument om detta, dels instruktion till riktlinjeförfattare, dels instruktion till riktlinjeansvarig ledamot i styrelsen. Dessa presenteras. Alla nya förslag till riktlinjer ska skickas på remiss till styrelsen och delföreningar med 2 mån svarstid. Uteblivet svar betyder att riktlinjen godkännes. Riktlinjeansvarig sammanställer svaren och skickar åter för synpunkter till styrelsen med deadline till kommande styrelsemöte. Beslutas att anta dessa 2 dokument. Instruktioner för riktlinjeskrivare i SFAI, nya versionen, skall läggas ut på hemsidan. Dokumentet för riktlinjeansvarig i styrelsen går igenom och revideras vid mötet. Skall läggas in i styrelsens arbetsrutiner.



11. Ultraljudscertifiering för hjärteko. Dokument skrivet av Jensen och Hallgren inskickat till riktlinjeansvarig. Dokumentet diskuteras och styrelsen anser att det är ett lovligt initiativ som ett utbildningsmaterial. Detta kommer att kommuniceras till författarna. Styrelsen fattar beslut att ge uppdrag till Roman att inrätta en uppgrupp med instruktion att formulera önskad basal nivå i ultraljud för ST respektive specialister, och ytterligare nivåer för specialanestesier/IVA, typ thorax. Önskvärt att harmonisera med europeiska riktlinjer. SYA utreder om det finns en skandinavisk gemensam riktlinje.
12. NR-Fit. Europeisk ISO-standard, redan beslutad, kommer att införas planerat under 2020. Kloka synpunkter har publicerats av Christian Bergek från SFRA som en artikel i SFAI-tidningen. Finns utmaningar, vi behöver identifiera och hantera dessa. Särskild session på SFAI planeras om NR-Fit. Karin BK kommer att träffa CB nästa månad och diskutera sessionen med dessa synpunkter.
13. Stadgarna. Karin BK har arbetat med dessa, se mapp i Dropbox: Styrelsen, Stadgar 190124. Synpunkter från Frida Schagelin på årsmötet är medtagna i omarbetningen.
14. Karin BK har uppdaterat styrelsens arbetsrutiner och arbetsmaterial i mapp 2 beskrivna i stadgarna, dok 190124.
15. Propofolsedering på akuten. Fråga från SFLPA om SFAI's synpunkt i frågan. Karin BK har redan blivit kontaktad. Artikel publicerad av några akutläkare i LT 2019;116:FDIZ. I artikeln har man inte i tillräcklig utsträckning berört de svårigheter/komplikationer som kan uppstå och vem som skall hantera dem, tyvärr. Etiskt tillstånd saknas dessutom för den redovisade studien. Dessutom speglar detta en brist på anesthesiologer. SFAI behöver besvara artikeln. Guidelines finns från ESA som stöder SFAI's ståndpunkt. Johan och Karin BK tar uppdraget.
16. Relationen SFAI-SWESEM. SFAI's styrelse har noterat att tonläget mellan akutmedicinare och anesthesiologer/IVA har eskalerat och riskerar att påverka omhändertagandet av våra gemensamma patienter. Skrivelse från SFLPA har formulerats, som respons på Krönika i Sjukhusläkaren, SFAI-styrelsen står bakom denna i sak.
17. SFLPA stadgar inskickade, stämmer inte riktigt överens med SFAI stadgar. Maja E återkopplar ett par synpunkter till SFPLA samt att stadgeförändringar skall godkännas av SFAI:s styrelse.

Internationellt

18. NASC – Rapport från Ordf om initiativ till internationellt uppopp. Punkten uppskjutes till nästa gång.

Nomineringar Inga aktuella.

Stående punkter

19. Ledning och styrning.
Valberedningen har kontaktat ordf och bett om besked att de ledamöter som inte är valda på 3 år skall höra av sig direkt till valberedningens ordförande.
20. Ekonomi.
Rapport från Skattmästare. Skattmästaren frånvarande idag.
21. Remisser.
Specialistsjuksköterskeutredningen. Rapport från vetenskapl. sekreteraren Karin KB, som har fått den på remiss. Många brister och ofullständiga delar. Flera nya lagtexter föreslås. Bra skrivet ang. lagstiftning om fortbildning, men gäller endast ssk, inte för läkare (?) I remissvaret kommer SFAI endast kommentera föreslagna lagändringar. Ansvarig utredare är talare imorgon på chefmötet, kanske ytterligare inspel då till vårt remissvar.
Ordf har fått **remiss om chefpolicy** från läkarförbundet, skickas ut till styrelsen för synpunkter före 20 feb till Johan T.
Sif har utbildning för styrelseledamöter 1 dag vår och höst, skickas ut.
22. SFAI-tidningen
Nytt avtal har träffats med Mediahuset, 1 år framåt. Styrelsen behöver ha strategi därefter och ta fram underlag till årsmötet för avstämning med medlemmarna. Kanske enkät? Också



omvärldspaning med andra föreningar om tidning, ex urologerna. Carolina och Johan ansvarar. Bra inflöde av material till nästa nummer.

23. Utbildningsfrågor/KVAST

- a. BT. Minst ett halvår, tiden ej definierad. Många frågor kring detta når KVAST, en del oro finns. Ansvarig behövs i styrelsen. Hans Hjelmqvist arbetar aktivt med BT-frågan nationellt och inom SLS. Anestesi/IVA måste få en plats i BT. Målbeskrivning behövs: Vad anser vi ska vara legitimationsgrundande i vår specialitet. Frågan kommer att hanteras inom SFAI-UF, alla frågor om BT kan skickas till Hans Hj.
- b. Engelsk översättning av målbeskrivningen, genomförd.
- c. Utbildningsboken ska läggas ut på hemsidan under fliken Utbildning.
- d. Spurex. Flyttas till nästa styr.möte.
- e. Milestones/EPAs. Kommer imorgon på mötet.
- f. Fortbildning. "
- g. Kursportalen börjar bli klar! Även underhåll av denna, ev via MKON.

24. Fråga från SPOR, de önskar bilda en referensgrupp med representanter från alla regioner med ane-läkare, ane-ssk. SFAI beslutar stödja detta. SPOR behöver fler aktiva i utvecklingen.

25. Fackliga frågor, medlemsfrågor. Nästa möte.

26. Hemsidan. Fråga om länk till Läkarförbundets hemsida, styrelsen beslutar avvakta.

27. Övrigt

- a. Eva uppdras att lyfta över frågor från protokollet att hantera på kommande styrelsemöte
- b. Rutiner för justering av protokoll. Owain ska bistå med rutin för elektronisk signering.

28. Mötet avslutades.

Vid protokollet

Eva Selldén

Justeras:

Carolina Persson

Roman A'Roch