



Protokoll styrelsemöte för SFAI 220309

Plats: Telefonmöte Zoom

Deltagare: Maja E, Claes F (till 19.30), Owain T, Eva S, Malin JF, Roman A, Karin BK, Josefine J, Karolina P, Annette N. Frånvarande: Anders S, Erik L.

Dagordning:

1. Mötet öppnades av ordförande Maja E.
2. Till mötesordförande valdes Maja E, protokollförande Eva S, justeringspersoner Karin BK och Roman A.
3. Dagordningen godkändes med tillägg ang. uttalande om kriget i Ukraina, se p.5.
4. Föregående mötesprotokoll godkändes och lades till handlingarna.

Aktuella ärenden

5. **Kriget i Ukraina.** Beslutas att styrelsen ansluter sig till och publicerar SLS uttalande samt ESA: s två uttalanden på hemsidan och Facebook. Roman A och Josefine J ansvarar.
6. **Status fokusområden:**
 - a. IVA-kapacitet/Stärka AnOpIVA. ME. Stort och krävande medialt arbete via styrelsens mediagrupp: artikel om etisk stress i Sjukhusläkaren, intervjuer, deltagande i paneldebatt live Sthlm Folkhälsodalen 30/3.
 - b. Utbildning/Fortbildning. Anders S frånvarande, uppskjuts till nästa möte.
 - c. Arbetsmiljö: ES. Enkät ute till 30/3, påminnelse i veckan. JJ: SYA:s diskrimineringsenkät bearbetad, artikel kommer nu i SFAI-tidningen.
 - d. Akademisk kompetens. MJF. Möten startat, programpunkt på SFAI-veckan.
7. **SFAI-tidningen.**
 - a. Ersättare för redaktör Karolina P, som annonserat tidsbegränsat behov av vikarie. Beslutas att Josephine J blir temporär ersättare, närmast gemensamt arbete med nr. 2 (deadline denna vecka) och nr. 3. Viktigt få in vetenskapligt material, ojämnt inflöde.
 - b. Notis redan i detta nr om SFAI årsmöte under SFAI-Anlva-veckan med efterlysning av motioner. KP ansvarar.
8. **Delföreningar.**

Diskussion om förhållningsregler/ansvar/rättigheter. Framkommit behov av struktur och klarhet från delföreningar.

 - a. Stadgar. Före pandemin gjorde styrelsen ett arbete med att få in uppdaterade delföreningarnas stadgar. **Till nästa möte!**
 - b. Förväntningar från styrelsen. Enig styrelse om att rimligt krav är att årsrapport från delföreningar publiceras till verksamhetsberättelsen/SFAI-tidningen.
 - c. Medlem i SFAI, associerad medlem: F.n. inget krav. Styrelsen anser att det är rimligt att ordförande är fullvärdig medlem i SFAI och att övriga styrelsemedlemmar är minst assoc medlem. För delföreningars styrelser och delföreningsmedlemmar behöver förväntningar och krav formuleras. Beslutas om hearing med delföreningarnas ordförande under SFAI-veckan, lunchmöte på fredagen. Roman A ansvarar för att formulera agenda tillsammans med Malin JF, Karolina P, Maja E. Notis om denna hearing i SFAI-tidningen, Karolina ansvarar. Owain T anför att det ofta är oklart med betalning för medlemskap endast i delförening, samt att delföreningarnas medlemsregister kan vara icke-kompatibla med GDPR. SFAI blir då ansvarig och böter kan utkrävas. **Nästa möte.**



- d. SLAS ansökt om att bli ny delförening. Uppdaterade stadgar finns. Beslutas att SLAS blir ny delförening i SFAI.
- e. SFLPA stadgar erhållits, inga synpunkter.

9. Rapport från möten.

- a. Covid-möte, SLS. Annette N rapporterar. Riktlinje för op av f.d. Covid-sjuka klar, publicerad. Vårdprogram om Covid snart klart, 50 Covid-pat finns idag på IVA, 313 barn har postcovid. Ang. Ukraina, har Socialstyrelsen förvarnat större sjukhus om hjälp med bl.a. vårdplatser, barnsjukvård, cancer.
- b. SLS Ordföranderåd 10/2. Stor "Fortbildningsatsning", oklart innehåll, kan uppfattas som att delföreningarna skall ta fram fortbildningsplaner. Frågan kommer att adresseras vidare av SFAI och andra. Minnesanteckningar från mötet finns bifogade.
- c. SSAI Board 28–29/1, rapport nästa gång, då Claes F frånvarande. Minnesanteckningarna ligger i Basecamp. SSAI-mötet 8–9 juni 2022 behöver utannonseras snarast så att abstract kommer in. ESA-möte sedan länge planerat 4–6 juni 2022, olycklig krock i tiden med SSAI-mötet. Info bör ut på hemsidan, Roman A ansvarar.

10. Möte för chefer och ledare i maj 2022.

- a. Claes F. Frånvarande idag. Prel. program ligger i Basecamp, beräknat utskick vecka 11, via MKon.
- b. Nästa chefsmöte i januari 2023, kopplat till styrelsemöte. Januari möjligen ofördelaktigt pga virusspridning. [Maja E återkommer med förslag till nästa möte.](#)

11. NPO PIVoT.

- a. Första mötet har ägt rum i arbetsgrupp SFAI-PIVoT, minnesanteckningar i Basecamp. Diskuterades riktlinjer, remisshantering, nomineringar till bl.a. NAG. Fortsatta möten var 4:e vecka. Claes F, Eva S, Annette N och Malin JF ingår i arbetsgruppen från styrelsen.
- b. SLS enkät om Kunskapsstyrningen. Maja E och Claes F svarat för SFAI:s räkning, adresserat den icke-optimala fördelningen av uppdrag och remisser inom Kunskapsstyrningen. Arbetsgrupp formerad, där SFAI vill vara aktiva, Claes påminner Per Johansson igen.

Stående punkter

12. Basecamp.

- a. Beslutat att Owain sköter kalendern.
- b. Mapp för nomineringar finns, uppsatt av Owain. Viktigt att styrelsen beslutar om bra process för nomineringar. Nu hamnar alla (många) hos Maja E. Inget beslut idag. [Punkt på fysiskt möte.](#)
- c. Styrelsemedlemmar behöver träna i att använda Basecamp. [Punkt på fysiskt möte.](#)
- d. **SFAI/AnIVA veckan.** Karin BK.
 - a. Uppsala 2022 vecka 37, god planering.
 - b. Umeå 2023, vecka 38, oklarheter finns. Möte planerat med LOK Umeå 4/4 och styrelsemöte. Oklart hur LOK Umeå ser ut. Maja E, Karin BK, MKon, Roman A stämmer av och återkommer med info till styrelsen snarast.
Tillägg:
Kontroll av fakta (11/3) visar att LOK inte är helt förberedda för planerat möte 4/4. Angeläget om snart möte för att påbörja arbetet med SFAI- AnIva-veckan 2023. Ordförande Maja E beslutar ersätta LOK-mötet i Umeå 4/4 med ett



ordinarie fysiskt styrelsemöte i Stockholm samma dag kl. 9-17. Maja E återkommer även med datum för digitalt möte med LOK Umeå inom kort.

13. Utbildningsfrågor/KVAST/Fortbildning. Anders S frånvarande.
14. Riktlinjer. [Uppskjuts till nästa möte.](#)
15. Remisser.
 - a. Nationella rekommendationer Spinal rörelseinskränkning lämnats svar utan synpunkter.
 - b. Regeringsuppdrag för kännedom:
<https://www.regeringen.se/491c7e/contentassets/7f04bab0c128491a9dc0b95b896d49b6/uppdrag-att-ta-fram-ett-samlat-nationellt-kunskapsstod-for-formagan-att-hantera-ett-plotsligt-och-ovantat-inflode-av-patienter.pdf>
16. **Ekonomi.** Owain T rapporterar. God ekonomi, trots att besparingar/kapital naggade i kanten av Ukrainakrisen.
17. **SYA.** Fråga om kurs från extern arrangör, hänvisas till KVAST.
18. **Hemsidan/Facebook.**
 - a. ESA 4-6 juni
 - b. SSAI 8-10 juni
 - c. SLS Upprop vårda vården
19. **Media.** Se fokusområden, p. 6a.
20. **Nomineringar.** Maja E. Nu ökar antal nomineringsförfrågningar exponentiellt, hamnar oftast hos ordförande. Viktigt för SFAI-styrelsen att förstå exakt innehåll och omfattning/tidsperiod för uppdragen, att nomineringar blir transparenta och att SFAI-styrelsen får rapport skriftligt av den nominerade, senast till verksamhetsberättelsen varje år. Behöver upprättas tydlig process kring detta, inklusive ansvarig i styrelsen för varje nominering. [Nästa möte.](#)
 - a. SPOR styrelse. Konstateras att Claes F är SFAI:s ledamot i SPOR året ut.
 - b. Kontaktperson i Delegationen för Medicinsk Etik SLS: Eva H-S.
 - c. Nämndledamot HSAN. Beslutas nominera Anette Hein, DS. I efterhand efterfrågas även en manlig kandidat, Maja E ansvarar.
 - d. NAG sekundära transporter av svårt sjuk patient, senast 1 april. Annette N ansvarar.
 - e. UEMS MJC Intensive Care. Uppdragsbeskrivning behövs. Hans Hjelmqvist har anmält sitt intresse, ytterligare kandidat skall nomineras/föreläsa av SIS, ännu ej inkommit. Claes F och Maja E ansvarar.
21. **Övrigt.**
 - a. Medlemspanel SLS. Medlemmar förfrågas om deltagande, utskick har gjorts.
 - b. SLS Fullmäktigemöte 17/5 (anmälan senast 29/3). <https://www.sls.se/om-oss/organisation/fullmaktige-2022/anmalan/>. Eva S närvarar fysiskt, men vi har 6 mandat. Maja E, Roman A, Karin BK, Annette N, Josephine J skickar anmälan med fullmakt till SLS men även till Eva S, senast 29/3.
 - c. Uppdaterat årshjul/Org karta/arbetsfördelning. [Nästa möte.](#)
 - d. Funktionsbrevlåda fungerar dåligt/IT-lösningar (JJ). [Nästa möte.](#)
 - e. Uppgrupp CVK (CF) [Nästa möte.](#)
 - f. Sändlista MKON chefer och ledare. [Nästa möte.](#)
 - g. Historia SFAI. [Nästa möte.](#)
 - h. Tidpunkt för beslut om framtida SFAI-Anlva-vecka. [Nästa möte.](#)
 - i. Upprop Vårda vården. [Finns i kallelsen, publiceras på hemsida/FB.](#)



- j. SLS medlemsföreningar ang SLS aktiviteter och styrning. Lunchmöte 15/3, Annette eller Eva deltar, återkommer till ME med besked.

Till nästa möte: Se blå text.

Kommunikation Ut:

Uttalanden om Ukraina på hemsidan/FB, se p.5.

Mediagruppens aktiviteter, se p.5a.

Notiser i SFAI-tidningen:

- a) om SFAI:s årsmöte i höst, p.7b, b) om hearing med delföreningar under SFAI-Anlvaveckan, c) SSAI- och ESA-möten, p.9c, detta även på FB.

Utskick per mail vecka 11 om mötet för chefer och ledare.

Vid protokollet:

Eva Selldén

Justeras:

Karin Björnström Karlsson

Roman A'Roch