



Protokoll styrelsemöte för SF AI

Tid: 220627 kl 19-20.30

Plats: Telefonmöte Zoom.

Närvarande: Maja E, Eva S, Malin JF, Claes F, Owain T, Roman A, Karolina P, Anders S, Josephine J.

Frånvarande: Karin BK, Annette N.

Dagordning

1. Mötet öppnades av ordförande Maja E.
2. Val av mötesordförande Maja E, protokollförande Eva S, justeringspersoner Malin JF och Claes F.
3. Dagordningen godkändes med tillägg av övrig punkt om SF AI:s enkät.
4. Föregående mötesprotokoll, ej tillhanda. [Hanteras nästa möte.](#)

Aktuella ärenden

1. **Dagens akutfråga.** Ingen akutfråga idag.
2. **Beslut**
SF AI Årshjul. Beslut uppskjutes till [nästa möte](#). Styrelsen påminnes om att fortsätta specificera datum. KBK behöver fylla i datum för gemensamma möten om SF AI-Anlva-veckan.
3. **SF AI/AnIVA veckan**
 - a. Lunchmöte Delföreningar. Diskuterades agenda framarbetad av RA, MJF och KP. Ambitiöst program. Agendan nu klar, behöver snarast ut på SF AI HQ på Basecamp. Själva lunchen behöver arrangeras med MKon, RA eller MJF ansvarar. Lokal för undervisning kommer att bemannas av bl.a Owain för info om ekonomi, mm. Info om mötet redan spridd, RA kompletterar med utskick av riktade e-mail. Styrelsen kommer att föreslå årligt möte. Beslutades att Maja E leder mötet.
4. **Utbildning/Fortbildning**
 - a. Lipus redogörelse för SPUR-granskningar, se bilaga, läsvärd. Stor variation i regionerna.
5. **SYA**
Årsmöte nyligen, ny ledamot invald i styrelsen. F.n. planeras SYA-dagarna och ev. ST-hörna på SF AI-veckan. Matilda von Rosen vikarierar då för Josephine. Diskuterades även problem med kursintyg inför specialistansökan.
6. **Media**
 - a. Almedalsveckan 4/7. SF AI inbjudna till diskussionspanel om IVA-platser, Claes F deltar. Diskuterades viktiga aspekter att föra fram från SF AI:s sida.
7. **NPO.**
 - a. Ordförande kallad till SLS-intervju om Kunskapsstyrningen 29/6. Några specialitetsföreningar får lämna synpunkter via sin ordf. Extremt viktig fråga för SF AI, fr.a. remiss-processen, bristen på transparens i nomineringar.
 - b. Plötslig info landat att NPO-ordförande endast är förordnad till årsskiftet, mandatperioden fastställd till 3 år. Specialitetsföreningarna har som tidigare ingen insyn, förfrågan från SKR går endast regionalt till en enda region, där nuvarande ordförande finns. Många frågor uppstår. [Viktig punkt till fysiskt styrelsemöte.](#)
8. **Årsmötet/Verksamhetsberättelse**
 - a. Styrelsens bidrag inne senast 15/6. Påminnelse, bidrag saknas!
 - b. Ordförande Maja E sammanställer utkast SF AI Verksamhetsberättelse och skicka ut för synpunkter/justeringar, åter till Maja senast 31/7.
 - c. Viktigt påminna delföreningar om bidrag till verksamhetsberättelsen.
 - d. Ordförande för årsmötet: KBK ansvarar.
 - e. Bildspel/dagordning. ES lägger ut dokument från 2021 på Basecamp.
 - f. Valberedningen, några fyllnadsval, nyval, omval aktuella. ES uppdaterar instruktionen till valberedningen.
9. **Remisser**



- a. SIS-Remiss 23006 ftSIS-TS 137 Vägledning till SS-EN 13795 (alla delar) gällande operationsrock, draperingsmaterial och specialarbetsdräkt i flergångsutförande, 30 aug.
- b. Vägen till ökad tillgänglighet, 13 sept. [Hanteras nästa möte](#) då KBK frånvarande.

10. Nomineringar

- a. Socialstyrelsens utredningar. [Rapport inför nästa möte, bevaka deadline.](#)
- b. Nominering ESICM, se epostkopior. Michelle Chew avgår. Ut på Basecamp enligt rutin, AN ansvarar.
- c. Nominering ordförande Specialitetsföreningarnas Representantskap, 31 aug. Peter Elbe, nuvarande, önskar kvarstå, nomineras även av SFAI. ES ansvarar.
- d. NAG nationellt beslutsstöd för blodanvändning. AN ansvarar.
- e. SLS Delegation för medicinsk Etik: Eva Hannertz Schmidtke invald som ledamot, bra.
- f. SPUREX. Martin Thorsson invald sedan 3 år, nu dags för val, nomineras ånyo av SFAI. ME ansvarar.

11. Övrigt

- a. Mail-utskick via SFAI. Förfrågan från delföreningar om enkäter, frågor om deltagande i studier, etc. Beslutas **ånyo** att hålla fast vid SFAI:s rutin, dvs sådant skickas inte via massmail utan läggs ut på hemsidan efter bedömning/sortering av SFAI webmaster.
- b. Läkemedelsinformation Dexmedetomidin, innehåller märklig info. SIS hanterar, AS ansvarar.
- c. Dialogmöte Socialstyrelsens Regeringsuppdrag 18/8 kl 14, ang. masskadehantering. Beslutas att Maja E, Malin JF, Karin BK, samt Denise Bäckström, ordf i SLPA, deltar från SFAI.
- d. [Enkäten, vad gör vi](#). ES förbereder, frågan tas upp på [nästa möte](#), inför årsmötet/chefmötet.
- e. Sommarhälsning till medlemmarna. Då mycket annan info nu ska skickas ut, bl.a. till delföreningarna, så beslutar styrelsen pausa sommarhälsningen.

Kommunikation UT: Deltagande Almedalen 4/7, möte med SLS ang NPO, möte med Socialstyrelsen ang masskadehantering. Info till delföreningarna om SFAI-lunchen på fredagen.

Kommande styrelsemöten:

~~220706 onsdag Zoom kl 19~~ **OBS! Inställt.**

220822 måndag Zoom kl 19

220912 måndag kl 10-17 fysiskt SFAI-veckan Uppsala (v37)

Härefter beslutad mötesplanering

Till nästa möte: [Se blå text.](#)

Vid protokollet:

Eva Selldén

Justeras:

Malin Jonsson Fagerlund

Claes Frostell